

FICHE PRE-PROGRAMME POUR LA MEDIATHEQUE

Présentation générale :

Description de la commune... Description de la bibliothèque existante..

- fonction de bibliothèque de proximité, ouverte à la population de la commune de ...) pour le prêt et la consultation sur place de documents divers : livres, revues, cd-audio, vidéogrammes, cédéroms, sites internet...)
- la proposition d'actions culturelles (expositions, accueils de classes, conférences, séance de conte, accueil d'écrivains etc...)

Il est nécessaire que cette médiathèque soit facile d'accès pour tous les publics de par son implantation dans la commune à proximité d'un pôle administratif ou culturel et de par son architecture de plain-pied. L'équipement doit être attractif et à forte identité par ses missions spécifiques : information et documentation, loisir, conservation et diffusion du patrimoine. Elle doit pouvoir toucher 25 % de la population (moyenne nationale 17%).

Pour réaliser ces différentes fonctions, l'équipement sera doté d'espaces destinés à l'accueil du public et d'espaces destinés au travail interne.

Caractéristiques :

La surface SHON doit atteindre.... La surface utile minimum... m².

Surcharges des planchers de l'ordre de 600 kg/m².

-accessibilité des services aux personnes handicapées en évitant les recours à des tiers ou des cheminements distincts de ceux du grand public.

- Proscrire les dénivellations dans les salles, les bureaux : l'ensemble est de plain-pied pour accès à tous et circulation des documents (chariots).

PROGRAMME		DOCUMENTS	Places assises	Surface
Espaces publics	Espaces d'accueil			
	Espace adultes Et adolescents			
	Espace enfants avec Espace Conte			
	Discothèque-Audiovisuel			
	Salle d'exposition			

MEDIATHEQUE Surface Dans Œuvre

ACQUISITIONS ANNUELLES : livres, cd-audio, vidéos, revues

PERSONNEL :

	Total Espace public			
Services internes	Bureaux Total Services internes	Direction Equipement		
Total services publics et internes				
Circulation, sanitaires, locaux techniques				
Total SDO				

Espaces publics

Espace d'accueil

Caractéristiques spatiales : Environ...m²Tous les espaces publics sont accessibles à partir de cet espace. Garage à poussettes.

Activités : retour et prêt des documents en deçà d'un portail anti-vol, accueil, orientation, information

Relations :

- sanitaires publics,
- après le passage de l'anti-vol avec l'ensemble des services publics

Espace adultes-adolescents :

Caractéristiques spatiales : Espace composé de plusieurs zones où sont mis en libre accès, sur des rayonnages, des présentoirs ou des bacs des livres et revues destinés à un public adulte et adolescent, ayant un espace de consultation sur place pour les ouvrages de référence, une salle de travail en groupe, et proposant un espace de 5 postes multimedia avec accès internet ainsi qu'un espace Actualité présentant les quotidiens et les revues, ces deux derniers espaces étant visibles de l'extérieur.

Activités : Information, orientation, conseil, offre de documents, travail en groupe

Relations :

- visible depuis la banque de prêt à l'accueil,
- passage favorisé vers la salle d'exposition et la salle de formation

Espace Enfants avec Espace Conte :

Caractéristiques spatiales : environ ... m² indépendante de la salle adulte mais suffisamment liée avec celle-ci pour favoriser le passage des lecteurs (surtout adolescents) de l'une à l'autre. Espace composé de plusieurs zones où sont mis en libre accès, sur des rayonnages, des présentoirs et des bacs des livres et revues destinés à un public enfants et où se fait l'accueil de classe, l'heure du conte, et l'accueil de tout-petits.

Activités : Information, orientation, conseil, offre de documents, accueil de classe, heure du conte, accueil de tout-petits

Relations :

- Accès depuis l'accueil
- Visibilité depuis la banque de prêt située à l'accueil.
- Liaison directe avec l'espace adulte
- Ayant un espace de consultation sur place pour les ouvrages de référence
- Avec l'Espace Conte pouvant être isolé

Espace Audiovisuel :

Caractéristiques spatiales : environ ... m² espace où sont présentés en libre-accès (si système anti-vol) des cd-audio, des DVD. La liaison avec les Espace Adultes et Enfants doit être directe mais tout en préservant les deux autres espaces de nuisance sonore.

Activités : Information, orientation, conseil, offre de documents, écoute et visionnement sur place.

Relations :

- Accès depuis l'Accueil
- Visibilité depuis la banque de prêt située à l'Accueil
- Liaison directe avec l'espace adultes et l'espace enfants tout en respectant le confort auditif de ces deux espaces.
- Espace visible de l'extérieur

Salle d'exposition :

Caractéristiques spatiales : environ ... m², destinée à recevoir des expositions sur cimaises, des vitrines. Prévoir espace de rangement pour stockage expositions et matériel (grilles, panneaux, vitrines)

Relations : Accès depuis l'Accueil

Services internes

Espaces destinés à effectuer le travail interne préparatoire à l'accueil du public, et aux relations avec les partenaires locaux.

Bureaux :

Caractéristiques spatiales :

- Bureau de direction : 20 m²

Activités : direction, administration, gestion, accueil des visiteurs, secrétariat

- Bureau des assistants : 30 m² 2 personnes

Activités : commandes, traitement intellectuel des documents (catalogage), nécessité de rayonnages pour le stockage des documents en attente de traitement..

- Equipement : 50 m² 3 personnes

Activités : réception des documents, traitement physique (couverture, reliure, estampillage, cote), répartition des documents vers les salles publiques et vers le véhicule de service), préparation des tournées par véhicule léger, configuration d'un atelier avec rayonnages et tables de travail larges.

Relations : de bonnes liaisons doivent être ménagées avec les salles de lecture publique, l'espace audiovisuel et le garage : circulation de chariots. Une entrée fournisseurs doit permettre l'accès bureau d'équipement.